

SECRETAIRE ASSISTANT/E

Notions mesurées lors du bilan évaluation :

En Français

- Conjugaison (1er, 2ème, 3ème groupe, tous les temps)
- Règles de concordance des temps,
- Règles d'accord du participe passé avec l'auxiliaire ETRE et l'auxiliaire AVOIR,
- Règles d'accord de vingt, cent et mille,
- Quant et Quand,
- A et à,
- Ou et où
- Mots d'usage,
- Règle de doublement de consonnes,
- Expressions courantes,
- Synonymes,
- Homonymes.

En Mathématiques et Résolution de problèmes

- Les opérations,
- Heures et minutes,
- Fractions Taux d'intérêt, Calcul de pourcentage,
- Règles de 3, moyenne.

En Raisonnement Logique

- Logique verbale (compréhension d'informations écrites)
- Suites logiques (trouver la règle qui régit la suite logique et l'appliquer)

Exemples concernant le raisonnement logique :

1. Vous pouvez connaître le personnel d'une entreprise à partir de ce qui vous est dit. Dès qu'une catégorie de personnel est mentionnée, vous pouvez conclure qu'il en existe au moins un représentant.

Ce que l'on vous dit est toujours vrai.

ON VOUS DIT : il existe un personnel cadre dans l'entreprise.

Compte tenu de ce qui a été dit, il vous faut trouver si les propositions qui suivent sont :

- toujours vraies (V)
- ou toujours fausses (F)
- ou si on ne peut pas le savoir (?)

Pour répondre, vous NE devez utiliser QUE ce qui vous est dit.

